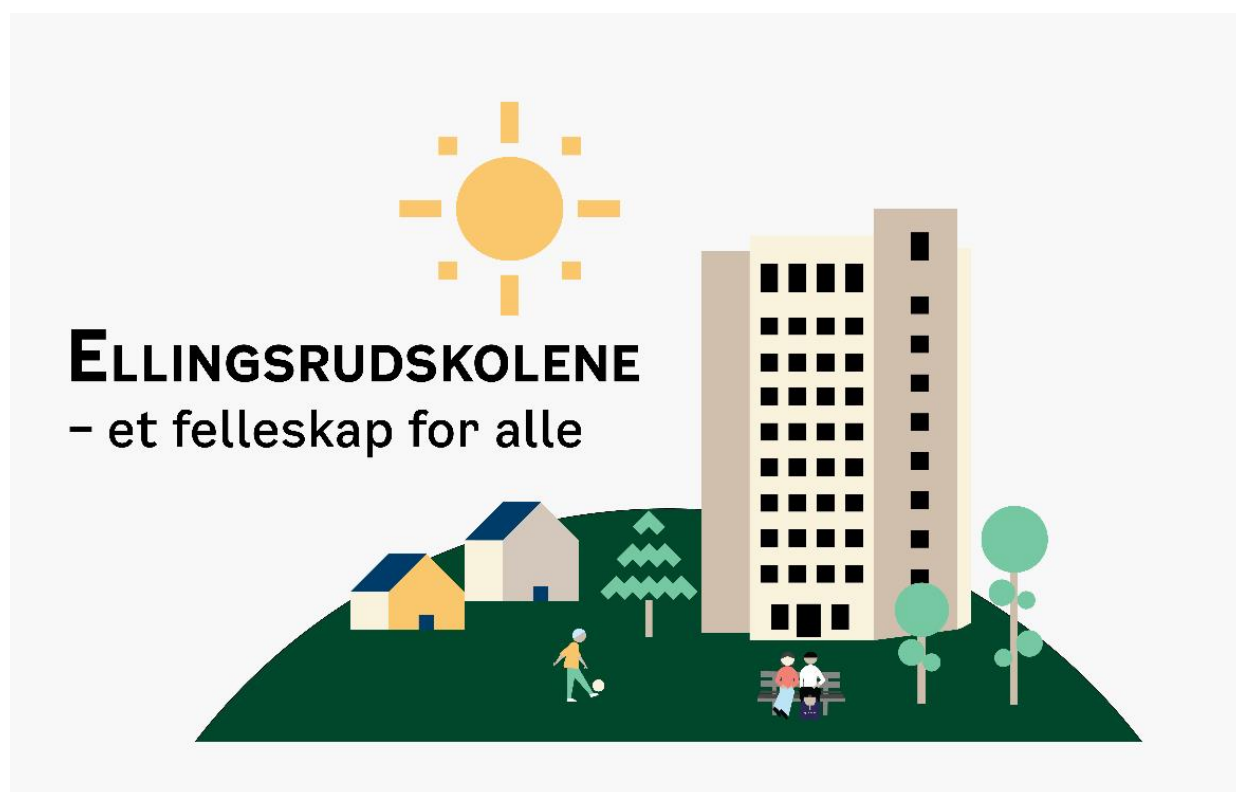


Skolens plan for trygt og godt skolemiljø

Skoleåret 2025-2026



Innhold

1. Skolens visjon/mål for et trygt og godt skolemiljø	3
Skolens visjon/mål for skolemiljøet.	3
FNs barnekonvensjon	4
2. Skolens felles forståelse og holdninger	5
Sentrale begreper	5
Skolens læringssyn	5
3. Medvirkning.....	6
4. Skolens evaluering av skolemiljøarbeidet.....	8
5. Årshjul.....	8
6. Skolens systematiske arbeid for å fremme et trygt og godt skolemiljø	8
7. Skolens systematiske arbeid for å forebygge brudd på retten til et trygt og godt skolemiljø.....	11
8. Håndtere brudd på retten til trygt og godt skolemiljø (§ 12-4/5)	12

1. Skolens visjon/mål for et trygt og godt skolemiljø

Retten til eit trygt og godt skolemiljø § 12-2

Alle elevar har rett til eit trygt og godt skolemiljø som fremjar helse, inkludering, trivsel og læring.

Skolen skal støtte og bidra til elevenes sosiale læring og utvikling gjennom arbeid med fagene og i skolehverdagen for øvrig. (Overordnet del 2.1)

Elevenes identitet og selvbylde, meninger og holdninger blir til i samspill med andre. Sosial læring skjer både i undervisningen og i alle andre aktiviteter i skolens regi. Faglig læring kan ikke isoleres fra sosial læring. I det daglige arbeidet spiller derfor elevenes faglige og sosiale læring og utvikling sammen.

Skolen skal utvikle inkluderende fellesskap som fremmer helse, trivsel og læring for alle. (Overordnet del 3.)

Et raust og støttende læringsmiljø er grunnlaget for en positiv kultur der elevene oppmuntres og stimuleres til faglig og sosial utvikling. Føler elevene seg utrygge, kan det hemme læring. Trygge læringsmiljøer utvikles og opprettholdes av tydelige og omsorgsfulle voksne, i samarbeid med elevene. De ansatte på skolen, foreldre og foresatte og elevene har sammen ansvar for å fremme helse, trivsel og læring, og for å forebygge mobbing og krenkelser.

Skolens visjon/mål for skolemiljøet.

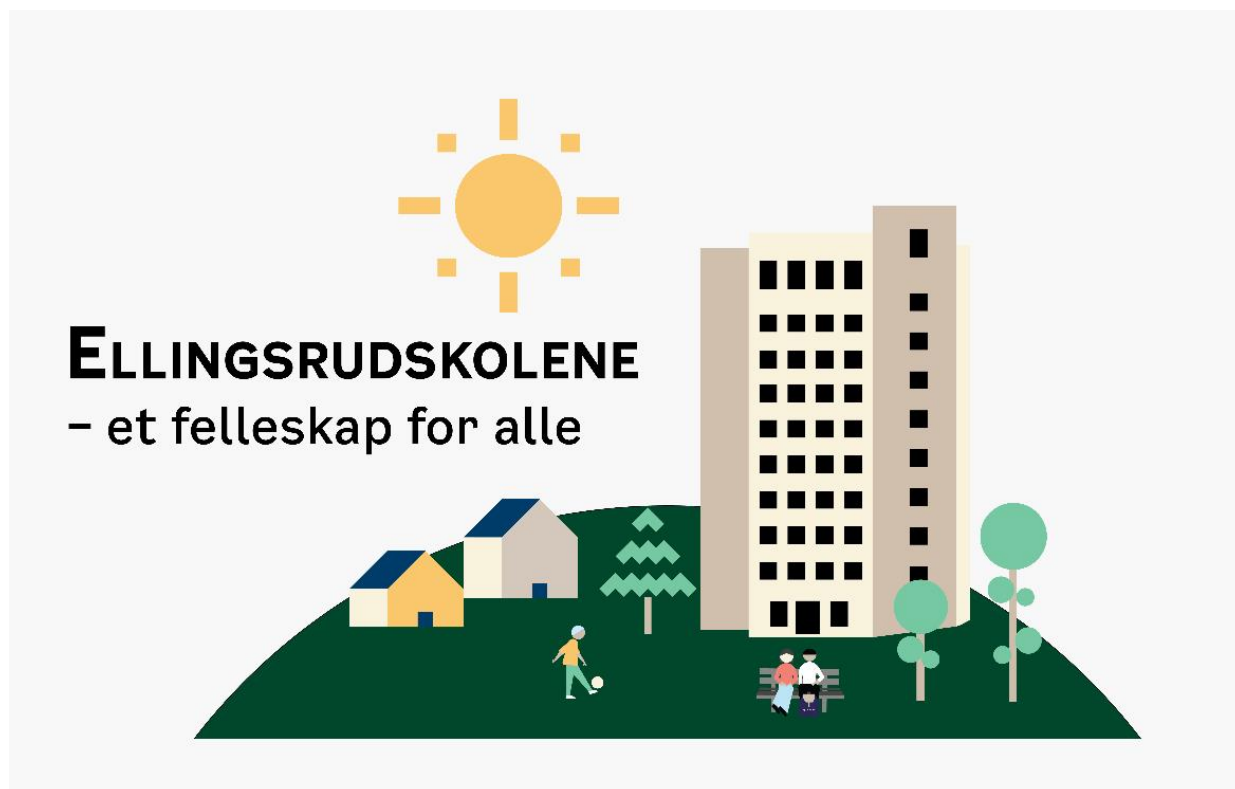


Ellingsrudsatsingen

Vi står sammen for å bli best i byen på å leve, lære og trives i mangfold

- › Elevene våre skal føle en stolthet til mangfoldige Ellingsrud. De skal kjenne at deres stemme betyr noe.
- › Ansatte skal skape trygg og relevant undervisning, også om krevende temaer.
- › Foreldre skal bidra til en god oppvekst på Ellingsrud, og bli skolens beste samarbeidspartner.
- › Lokalmiljøet skal med på laget og forsterke det som skjer på skolen og hjemme.

 Oslo



Skolens ansatte skal jobbe for å avdekke utrygt miljø tidlig, slik at aktivitetsplikten iverksettes. Se rutinebeskrivelsen (del 8). Det er et mål at det er de ansatte på skolen, og ikke foresatte, som er de første til å få mistanke om eller kjennskap til elever som opplever et utrygt miljø, og som tar initiativ til å samarbeide med foresatte om undersøkelser og tiltak.

FNs barnekonvensjon

Ellingsrudåsen skoles mål for skolemiljøet er forankret i FNs Barnekonvensjon. Spesielt vil skolen vektlegge artikkel 3 -Vurdering av barnets beste. I all saksbehandling skal skolen legge elevens beste til grunn. For å kunne gjøre det, må eleven bli hørt og elevens meninger bli anerkjent. I ny opplæringslov (2024) er dette tydeliggjort i § 10-1 (Det beste for eleven) og § 10-2 (Elevanes rett til medverknad).

2. Skolens felles forståelse og holdninger

Sentrale begreper

Fellesskapsorientert mobbesyn:

«Mobbing av barn og unge er handlinger fra voksne og/eller barn og unge som hindrer opplevelsen av å høre til, å være en betydningsfull deltaker i fellesskapet og muligheten til medvirkning.»

(Helgeland & Lund 2020)

Utenforskap: forstås som en opplevelse av å ikke være en betydningsfull deltaker i fellesskapet, hvor man har mulighet til å medvirke.

Krenkelser: Ord eller handlinger begått av barn eller voksne, som oppleves som negative eller sårende av andre. Krenkende adferd er uavhengig av intensjonen bak. Eksempler på krenkende atferd: uønsket fysisk kontakt, utskjelling, negativt kroppsspråk, blikk eller utestenging, negative ytringer om kjønn, legning, utseende, nasjonal eller etnisk opprinnelse, religion eller funksjonshemninger.

Ytringsfrihet og meningsbrytning: skolen skal være et sted der alle opplever det trygt å si sin mening, selv om den bryter med normene. Elevene skal øves i å respektere et mangfold av meninger. Elevene skal også lære at ytringsfriheten har sine begrensninger og at hatefulle ytringer og trusler ikke tillates.

Skolens læringssyn

Ellingsrudåsen skole planlegger for fellesskapende didaktikk, som innebærer at alle valg lærerne tar, skal styrke fellesskapet i klassen og på skolen for øvrig. Valg av metoder, organisering og innhold i timene, må samsvare med det elevene er motivert for og kan mestre. Motivasjon og mestring oppstår ikke av seg selv, men stimuleres av alle ansatte på skolen.

Ellingsrudåsen skole har lagt en modell til grunn for det helhetlige arbeidet ved skolen, som vi kaller «de fire hjørnene». Den er inspirert av «parentesmetoden» til Helle Rabøl Hansen (2021), i kombinasjon med det faglige grunnlaget til Bergkastet m.fl i boken «Trygt og godt skolemiljø» (2019). Nærmere beskrivelser av alle elementer i modellen finnes i boken «Mobbeforebygging i et fellesskapsperspektiv» (Restad og Sandsmark, 2021)

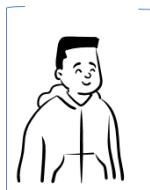


Hva er det som påvirker klassemiljøet?



Klasseledelse

- Tydelig struktur
- Lærerstyrte overganger og grupperinger.
- Relasjonsansvar med elevene (interaksjoner/relasjoner)
- Alle tar ansvar for samarbeid i profesjonsfellesskapet



Trygg læringskultur

- Vi setter pris ulikheter
- Trygge og gode relasjoner (interaksjoner/relasjoner)
- Alle har en betydningsfull rolle i fellesskapet
- Ikke friksjonsfritt!

Fellesskapende undervisning

- Motiverende
- Elevengasjement
- Meningsfull
- Medvirkende
- Tilpasset



Er det lagt opp til at elevene skal lære fagene SAMMEN?

Skole/hjemsamarbeid "Foreldrefellesskapet"

- Kommunikasjon som skaper tillit
- God informasjon
- Bevissthet rundt maktforholdene

(Restad og Sandsmark (red.), *Mobbeforebygging i et fellesskapsperspektiv*, 2021)

3. Medvirkning

Skolen har involvert elever og ansatte i arbeidet med denne planen. Vinteren 2024/2025 ble hele personalet invitert til å delta i en arbeidsgruppe som skulle gjennomgå, revidere og utarbeide elementer i planen. Fem ansatte meldte sin interesse og hadde tre arbeidsdager sammen. Hele personalet ble involvert og ga innspill til del 2 og 5.

I august 2024 hadde skolen en innspillsrunde med ansatte og elevrådet rundt hva som er viktig for å skape et trygt og godt skolemiljø. Dette kom frem da:

Ansatte	Elever
<u>Holdninger</u> Felles ansvar for alle elever Dele øyeblikk av glede og samhold Tilrettelegge for, og inkludere, barn med særskilte behov Godt samarbeid på team; dele viktig informasjon om elevene og samarbeide om tilpasninger	<u>Klasseledelse/voksne:</u> Voksne alltid til stede Voksne alltid bryr seg; Rettferdige Vennlige Snille Hører på elevene

<u>Praksis</u> Praktisere skoleregler sammen Aktiviteter for de eldste i storefri Aktive voksne i friminutt/Initiativer fra voksne i lek God kommunikasjon mellom de voksne, felles fokus i overganger og friminutt Rammer og struktur for undervisningen Fellessamlinger for hele skolen Øve på sosiale ferdigheter i klasserommet Tett samarbeid med hjemmet Gjennomføre trivselsundersøkelser Jobbe med temaer som kan oppstå i klassefellesskapet Modellering Bruke bøker Vise frem ønskede handlinger Aktivt elevråd	Kan det de gjør Som ser når noen er alene Bedre arbeidsro <u>Trygg læringskultur:</u> Ingen plager hverandre og ikke slå Venner som trøster og leker Ikke mobbing/kommentering Vennskap Trygghet Godt klassemiljø <u>Fellesskapende undervisning:</u> Mer spennende oppgaver i timen Mindre lekser Flere bøker på biblioteket Mer fysisk aktivitet
--	---

Mars 2025 ble det gjennomført en innspillsrunde til punktet 2 «Skolens læringssyn». Innspillene er flettet inn i teksten.

I april 2025 planla og gjennomførte arbeidsgruppa en kompetanseheving i hele det pedagogiske personalet rundt utvalgte temaer i denne planen. Resultatet var oppsummerte nøkkelsetninger fra fagteori, som igjen var utgangspunkt for Ellingsrudåsen skoles kompass. Se under punkt 6.

4. Skolens evaluering av skolemiljøarbeidet

Ellingsrudåsen skole skal evaluere planen årlig. Evalueringen styres av en arbeidsgruppe med ansatte fra skole og AKS. Evalueringen må involvere elevrådet og FAU, i tillegg til personalet.

Skolen gjennomfører den nasjonale elevundersøkelsen på 5.-7.trinn og den kommunale Trivselsundersøkelsen på 1.-4.trinn hver høst. Det blir satt av tid til å analysere resultater og lage en tiltaksplan for trinnene.

Skolen har laget en lokal undersøkelse som brukes i elevgruppa i mai, når tiltak etter elevundersøkelsen/trivselsundersøkelsen skal evalueres.

5. Årshjul

Skoleåret 2024/2025 har det vært et årshjul med arrangementer knyttet til læreplanmål og temaer som ble utarbeidet med plangruppen. Dette årshjulet skal evalueres med de ansatte og justeres til neste skoleår. Da vil det bli lagt til i denne planen.

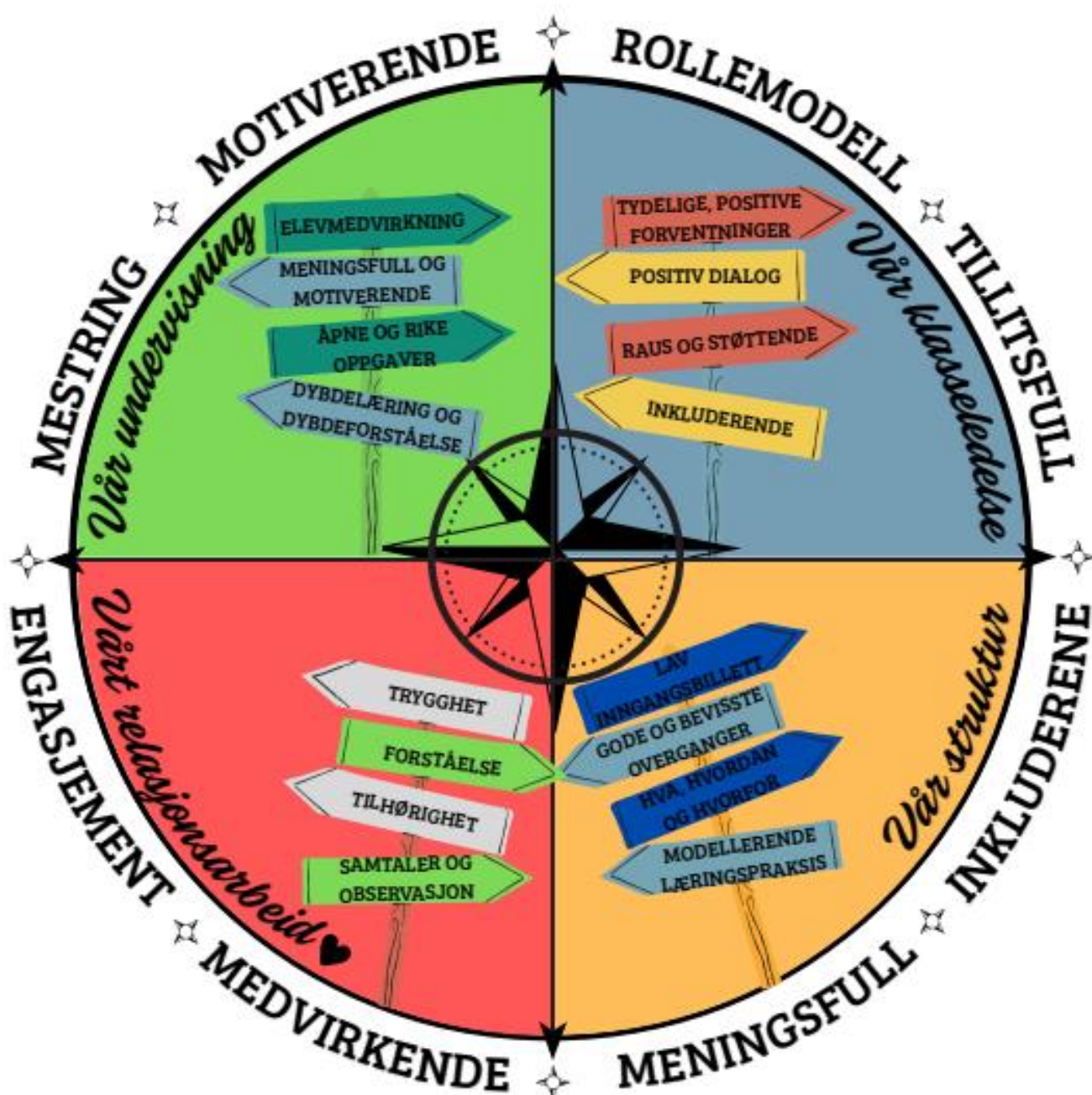
6. Skolens systematiske arbeid for å fremme et trygt og godt skolemiljø

Oppsummert kunnskapsgrunnlag, skapt om til «Vårt kompass».

Innholdet er oppsummert av pedagogisk personalet, mens layouten til kompasset er laget av

Ellingsrudåsen skole

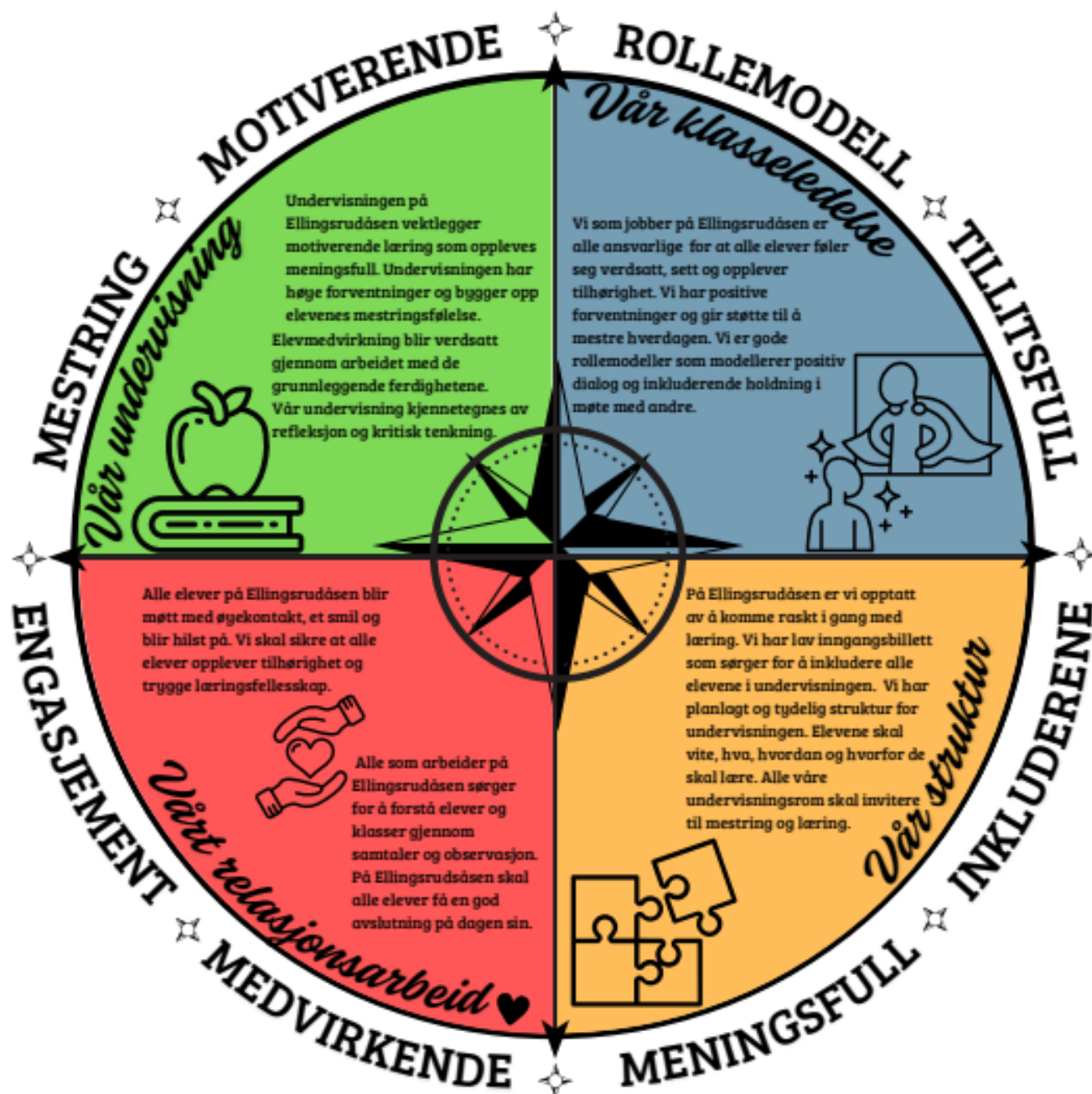
VÅRT KOMPASS



SMIL *og si* HEI

Ellingsrudåsen skole

VÅRT KOMPASS



SMIL *og si* HEI

7. Skolens systematiske arbeid for å forebygge brudd på retten til et trygt og godt skolemiljø

Ellingsrudåsen skole jobber felles med å involvere elevene i å utarbeide klasseregler og tipsplakater, gjennomgått i planleggingsdager og i planuka. I planleggingsdagene jobber skolen også med å planlegge trygg og god skolestart og fadderordning.

God skolestart.pptx

Inspeksjon

Alle ansatte har inspeksjon som fremstilt i skolens inspeksjonsplan. Kvaliteten på inspeksjon gjennomgås i planuka, og omtrent hver fjerde uke.

Opplæringsloven § 12

Skolens plikter knyttet til skolemiljøet i sin helhet, gjennomgås minst en gang i året, i planuka. Det fokuseres spesielt på delplikt 1 «Følge med», da den er avgjørende for å avdekke utrygt miljø raskt.

24-25 Planuka, skolemiljø.pptx

Elevens rettigheter gjennomgås med foresatte på høstens foreldremøter.

R-team

Ellingsrudåsen skole har internt r-team ukentlig, som ledes av assisterende rektor og fagleder for læringsmiljø. I internt r-team drøftes bekymring for både faglig utbytte og skolemiljø. Det skal være lav terskel for å melde saker til internt r-team. For rutinebeskrivelse og meldingsskjema: ELA-PEDAGOGER-2024/2025 | R-team | Microsoft Teams

Pedforum

Alle skolens trinn har en time pedforum i uken, ledet av trinnets nærmeste leder. Team forsterket har pedforum annenhver uke med faglig leder for læringsmiljø og annenhver uke med sitt tilhørende trinn. I pedforum kan det bl.a. drøftes hva som påvirker elevens atferd og opplevelse av skolemiljøet (j.f. modellen «De fire hjørnene»).

Undersøkelser

Skolen gjennomfører Elevundersøkelsen og Trivselsundersøkelsen etter kommunale rutiner. I tillegg gjennomføres en intern undersøkelse i perioden april/mai. Slik følges utviklingen i skolemiljøet opp. Undersøkelser analyseres av ansatte på skolenivå og på trinnivå. Elevrådet og FAU involveres i analyser av skolemiljøet og medvirker til tiltak.

Undersøkelser på trinn- og klassenivå gjennomføres i tillegg ved behov. Dette gjøres i samarbeid med trinnets nærmeste leder og faglig leder for læringsmiljø/sosiallærer.

Elevsamtaler

Alle lærere har satt av tid til elevsamtaler i sin timeplan. Elevsamtalene har til hensikt å styrke relasjonen mellom elever og lærere OG å undersøke om eleven har det trygt og godt på skolen. Alle elever har rett på en planlagt og strukturert elevsamtale en gang i halvåret. Lærerne skriver logg fra elevsamtaler i passordbeskyttet onenote.

Skolefravær

Bekymring for skolefravær drøftes i intern r-team og lærerne får veiledning for undersøkelser og tiltak. Dette dokumenteres i en aktivitetsplan.

8. Håndtere brudd på retten til trygt og godt skolemiljø (§ 12-4/5)

Skolens aktivitetsplikt

Skolens aktivitetsplikt, se opplæringsloven § 12 A-4

Delplikt 1 - følge med:

«Alle som arbeider på skolen har en plikt til å følge med på hva som skjer på skolen og gripe inn hvis de ser krenkelser som for eksempel mobbing.»

Adferd som kan indikere at en elev ikke har det trygt og godt	• Eleven vil ikke å gå på skolen • Eleven er redd for skoleveien • Eleven kommer gjentagende for sent • Elevens faglige resultater blir dårligere • Elevens klær eller utstyr blir gjentagende borte eller er ødelagt. • Foresatte forteller at elevens adferd knyttet til relasjoner på fritiden endres. F.eks elever som begynner å plage søsken. • Eleven får hjemme eller på skolen endret følelsesuttrykk; blir lett oppfarende, irritabel, aggressiv, har raseriutbrudd, eller blir mer stille. • Eleven får endret spise-/søvnmonster • Eleven slutter på fritidsaktiviteter brått og oppleves mer innesluttet • Eleven har gjentagende vondt i magen, hodet, er kvalm, eller andre uforklarlige somatiske symptomer. • Endringer i den sosiale dynamikken eller relasjonene i klassen • Endring i hvor eleven oppholder seg (eller er alltid til stede der voksne befinner seg) • Informasjon om ekskludering på sosiale medier
Skolen har et skjerpet ansvar overfor særskilt sårbare	Sårbarhet kan være knyttet til: • Elevens religion • Elevens seksuelle orientering/kjønnsuttrykk • Elevens funksjonsevne • Elever med sosio-/emosjonelle vansker (adferdsvansker) • Forhold ved elevens familie eller hjemmesituasjon

elever	• Elevens etnisitet og kulturelle bakgrunn, å være en minoritet • At eleven tidligere i sitt liv har opplevd utenforskap og mobbing Alle skolens ansatte skal følge særskilt med på elever med en eller flere sårbarhetsfaktorer. Det skal være lavere terskel for å opprette en aktivitetsplan for disse elevene.
Hvordan skal de ansatte følge med?	• Observasjon av elever i klasserommet, i gangen eller skolegården • Observasjoner under inspeksjon i friminuttene • Elevsamtaler og utviklingssamtaler • Loggbok • Kvantitative undersøkelser av klassemiljøet • Enkelt sosiogram som kartlegger elevenes faglige og sosiale relasjoner • Kommunikasjon fra foresatte
Hvordan skal skolen dokumentere denne delplikten?	• Skolens system for loggføring og kommunikasjon mellom de ansatte i OneNote • Loggføring av elevsamtaler og utviklingssamtaler i OneNote • Referat fra gjennomgang av kvantitative undersøkelser og sosiogram. • Skolens læringsmiljøundersøkelse • Referat fra pedforum, teamtid eller internt r-team

Delplikt 2 - gripe inn:

«Alle som arbeider på skolen har en plikt til å følge med på hva som skjer på skolen og gripe inn hvis de ser krenkelser som for eksempel mobbing.»

Hva skal de ansatte gripe inn på?	Hvis en som arbeider på skolen observerer en situasjon der en elev utsettes for en krenkelse, må personen umiddelbart gripe inn for å stoppe krenkelsen, hvis det er mulig. Dette må skje på en måte som ikke krenker noen av de involverte elevene.
Hvordan skal den ansatte gripe inn?	• Å gripe inn kan for eksempel være å snakke med elever for å stoppe en utfrysingssituasjon, verbale krenkelser, eller å gå imellom elever som slåss. • Når den som arbeider på skolen griper inn i uønskede situasjoner, må personen vurdere om og hvor mye makt det er nødvendig å bruke for å få kontroll over situasjonen. Det klare utgangspunktet er at den som arbeider på skolen ikke selv må krenke elever for å få stanset en situasjon. Reglene om nødrett og nødverge kan imidlertid gi rom for å bruke fysisk makt for å forhindre at en elev skader seg selv eller andre. • Når det gjelder fare for skade på eiendom eller gjenstander, er det mye mindre handlingsrom enn ved fare for skade på personer. • Rektor har ansvaret for å gi alle ansatte på skolen den kompetansen de trenger for å kunne gripe inn på en måte som ikke skader dem selv, er verdig for eleven og som stopper den pågående situasjonen.
Hvordan	• Skolens system for loggføring og kommunikasjon mellom de ansatte i

dokumenterer skolen denne delplikten?	onenote • Delplikten blir dokumentert i skjema for melding til rektor.
---------------------------------------	---

Delplikt 3 – melde fra

«Alle som arbeider på skolen, skal melde fra til rektor dersom de får mistanke om eller kjennskap til at en elev ikke har et trygt og godt skolemiljø. Rektor skal melde fra til skoleeier i alvorlige tilfeller.»

Når skal en ansatt melde fra?	• Ved mistanke om, eller kjennskap til, at en elev ikke har et trygt og godt skolemiljø. Se under delplikten «følge med» • Elevens foresatte gir skolen beskjed. Foresatte kan ytre bekymring for skolemiljøet som ikke skolen kjenner seg igjen i, men de ansatte skal likevel melde fra, fordi den som mottar bekymringen har «mistanke om eller kjennskap til..» • Eleven skal bli informert om at du melder fra til rektor. MERK: dette må du tilpasse alder og modenhet. Det er ingen formkrav. Eleven har rett til å bli hørt (jf. § 10-2) og eleven skal medvirke til planen dere skal lage, derfor bør eleven tidlig involveres i saken. • Dersom du har mistanke om eller kjennskap til at en annen ansatt krenker en elev, skal du med lavere terskel melde fra til rektor (§ 12 A-5)
Hvordan skal en ansatt melde fra?	• Den ansatte logger seg på Portalen med sin feide-bruker. På forsiden, under fanen «Verktøy» er det et emblem som viser «12 A», som sender deg til et enkelt skjema. • Meldingen blir sendt til skolens postfordeler, som må gi rektor og eventuelle andre i ledelsen tilgang. • Ansatte uten feide-bruker melder fra til rektor slik: gir beskjed muntlig til noen i ledelsen eller administrasjonen. • Rektor eller andre i ledelsen, som rektor har delegert oppgaven til, innkaller snarest den ansatte til en samtale der bekymringen utdypes og dere må legge en plan for undersøkelser av saken. • Ved mistanke om eller kjennskap til at en ansatt krenker en elev, eller ved spesielt alvorlige krenkelser mellom elever, skal dere melde fra til UDA på tlf 23 05 10 09 • Dersom du har mistanke om eller kjennskap til at noen i skolens ledelse krenker en elev, skal du kontakte UDA direkte, via din grunnskoledirektør (Morten Relbo)
Hvordan dokumenterer skolen denne delplikten?	• Meldingen blir dokumentert i websak. • Meldingen blir en del av elevens (første) aktivitetsplan.

Delplikt 4 - undersøke

«Ved mistanke om eller kjennskap til at en elev ikke har et trygt og godt skolemiljø, skal skolen snarest undersøke saken.»

Når skal skolen undersøke en sak?	- Når skolen gjennom «følge med»-delplikten får kjennskap til eller mistanke om at en elev ikke har et trygt og godt skolemiljø, plikter skolen å undersøke saken. - Skolen skal ikke etterforske om det medfører riktighet at eleven ikke har det trygt og godt, men skal få tak på elevens subjektive opplevelse - I de fleste tilfeller vil det være nødvendig å undersøke miljøet rundt eleven, både det faglige og det sosiale, for å få et tydelig bilde på hva som påvirker elevens opplevelse av skolemiljøet.
Hvordan skal skolen undersøke?	- Samtaler med eleven det gjelder og andre elever. - Samtale med elevens foresatte - Sosiogram over sosiale og faglige relasjoner i klassen - Kvantitative undersøkelser (Elevundersøkelsen, Trivselsundersøkelsen, andre anonyme undersøkelser) - Loggbok - Observasjoner fra lærer, sosiallærer og avdelingsleder - Elevens opplevelse av miljøet på AKS (1.-4. trinn)
Hvordan dokumenterer skolen denne delplikten?	Dere skal oppsummere og dokumentere funnene fra undersøkelsene i elevens aktivitetsplan. Vær obs på å ikke dokumentere sensitiv informasjon om andre elever i planen. Det kan imidlertid være nyttig å synliggjøre dersom undersøkelser viser at flere elever opplever få gode relasjoner eller et generelt utrygt skolemiljø, fordi det har betydning for hvilke tiltak som settes inn. Samtalen som dere tar med eleven om planen, skal dere dokumentere i OneNote
Analyse av undersøkelsene og vurdering av barnets beste	Når skolen har gjort alle undersøkelsene, skal skolen lete etter de opprettholdende faktorene for elevens opplevelse av skolemiljøet. Skolen må analysere alle funn og vurdere hva som vil være til elevens beste ut ifra det helhetlige bildet (§ 10-1). For mer støtte til å skrive en barnets beste-vurdering, se <u>Barnets beste</u> i Teams UDE-Læringsmiljø.

Delplikt 5 - sette inn egnede tiltak

“Når en elev sier at skolemiljøet ikke er trygt og godt, skal skolen så langt det finnes egnede tiltak sørge for at eleven får et trygt og godt skolemiljø. Det samme gjelder når en undersøkelse viser at en elev ikke har et trygt og godt skolemiljø.”

Elevens medvirkning	Eleven skal, tilpasset alder og modenhet, få medvirke til egen aktivitetsplan gjennom å bli hørt om hvilke tiltak den opplever som egnede. Når skolen undersøker elevens opplevelse av sitt skolemiljø, er det naturlig å også snakke om hva som skal til for å
---------------------	---

	bedre miljøet. Elevens forslag bør så langt det er mulig, gjennomføres som tiltak. Foresatte bør på dette tidspunkt bli invitert til å mene noe om tiltak i elevens aktivitetsplan. Når skolen fremlegger sin analyse av de brede undersøkelsene (se under delplikt 4 -undersøke), vil det være naturlig å sammen drøfte egnede tiltak. Vær likevel oppmerksom på at det er skolen som er ansvarlige og som skal ta den profesjonelle vurderingen av hva som er å regne som et egnet tiltak. Hvis foresatte foreslår tiltak som er motstridende med denne elevens, eller andre elevers beste, og dermed velger å ikke sette inn disse tiltakene, må skolen begrunne dette i aktivitetsplanen.
Hva er egnede tiltak?	- Tiltakene må være basert på funn i undersøkelsene skolen har gjort. - Tiltakene skal settes inn i en tidsbegrenset periode, og det skal være mulig å evaluere virkningen av tiltakene. - Tiltakene skal være spesifikk rettet mot å aktivt forbedre elevens skolemiljø. Tiltakene kan derfor ikke være en del av skolens ordinære rutiner. Dette gjelder spesielt tiltak på individnivå.
Tiltak på individ-, klasse- og skolenivå	- Tiltak på individnivå er tiltak som skolen gjennom samtaler med eleven, foresatte og lærerens observasjoner vurderer som egnede for å aktivt forbedre elevens skolemiljø. - Tiltak på klassenivå baserer seg på funn fra de brede undersøkelsene i klassen. På bakgrunn av det som kommer frem, settes det inn konkrete tiltak for alle elever. Det vil som oftest være av stor betydning for den enkelte elev at alle elevene i klassen får et tryggere og bedre miljø. Tiltak på klassenivå har ofte god effekt når de knyttes til skolens kjernevirksomhet; det sosiale og faglige arbeidet i timene. - For elever på 1.-4.trinn bør det settes inn tiltak for å trygge miljøet på AKS. - Tiltak på skolenivå handler om kompetanseheving av personalet og skjerping av rutiner, basert på det som framkommer i undersøkelsene. Når skolen analyserer funn i kvantitative undersøkelser på skolenivå parallelt med undersøkelser gjort i den spesifikke saken, vil det som oftest komme frem naturlige tiltak som bedrer elevens skolemiljø, samt alle andre elevers skolemiljø.
Opplæringslovens minstekrav	Aktivitetsplanen skal som et minimum inneholde: - hvilket problem tiltaket skal løse (viktig å være konkret nok) - hvilke tiltak skolen har planlagt (individ-, klasse- og skolenivå) - når tiltakene skal gjennomføres - hvem som er ansvarlig for gjennomføring av tiltakene (dette kan ikke være elever eller foresatte) - når tiltakene skal evalueres

	Når en aktivitetsplan skal evalueres, vil det ofte være nyttig å gjennomføre flere av undersøkelsene som ble gjort under delplikt 3 – undersøkelser i saken. Da er det mulig å sammenligne resultatene og se om tiltakene har hatt effekt.
Hvordan dokumenterer skolen denne delplikten	Elevens aktivitetsplan er skolens dokumentasjon, som må ligge i OneNote og blir arkivert årlig i websak. Skolen skal bruke malen som er utarbeidet av UDA, som ligger tilgjengelig som mal i OneNote. Malen sikrer at bestemmelsene i opplæringsloven §§ 12 A-4 og 12 A-5 er oppfylt.