

Møte **80201189 Ellingsrudåsen skole. Brukermøte 3** Møtedato 16.01.2024

Møtested På Ellingsrudåsen skole Kl. 0900-1200

Referent Per Morten Kals

**Deltakelse - distribusjon:**

Firma	Hvem	Deltatt	Mobil	Distribusjon
UDE/PA1	Liv Pilbeam	X	90470454	liv.pilbeam@osloskolen.no
UDE/PA2	Terje Bergersen	X	48201494	terje.bergersen@osloskolen.no
UDE	Helene Damsgård		93435999	helene.damsgard@osloskolen.no
UDE	Mie Serine Skagen		46948950	mie.skagen@osloskolen.no
UDE/EHVO	Dag Martin Vikheim	X		dag.vikheim@osloskolen.no
Ellingsrudåsen skole/rektor	Kristoffer Malmstein Kvinge	X	98693700	kristoffer.kvinge@osloskolen.no
Ellingsrudåsen skole/ass rektor	Frøydis B. Følling	X		frodisfolling@osloskolen.no
Ellingsrudåsen skole / HVO	Kristoffer Kronberg			kristk2406@osloskolen.no
Ellingsrudåsen skole	Tony Bakkmyr	X		tony2909@osloskolen.no
Ellingsrudåsen skole /Drift	Rune Myhre	X		rune.myhre@osloskolen.no
Ellingsrudåsen skole	Kaja Brodalen	X		kaja.brodalen@osloskolen.no
Ellingsrudåsen skole / FAU	Thea Risan Svendsen	X		thea@browsome.no
Ellingsrudåsen skole / FAU	Connie-Helen Bauer			connie@hobbykunst-norge.no
Ellingsrudåsen skole / FAU	Therese Doksheim Skaug			tdo@db.no
L2 / ARK	Jon Flatebø	X	97146567	Jon@l2.no
L2 / ARK	Liliane Blankenburg	X	94017289	Liliane@l2.no

L2 / ARK	Michael Ross	X	41323444	Michael@l2.no
L2 / ARK	Meriadeg Jan	X		meriadeg@l2.no
Landskaperiet / LARK	Marianne Thomassen		97181674	mt@landskaperiet.no
Asplan Viak/PGL	Eirik Furulund	X	95178891	Eirik.Furulund@asplanviak.no
OBF/PU	Martin Reigstad	X	95778200	martin.reigstad@obf.oslo.kommune.no
OBF/PL	Kristian Bjørklund		47332183	kristian.bjorklund@obf.oslo.kommune.no
OBF/PL	Per Morten Kals	X	41517788	per.morten.kals@obf.oslo.kommune.no

Sak	Tekst	Ansvar	Frist
<b>3.1</b>	<p><b><u>Planer og illustrasjoner</u></b></p> <p>Det vises til vedlagte presentasjon fra ARK med illustrasjoner og planer som bygger på innledende diskusjoner i BM1 og BM 2. Planene er basert på diskusjoner siden forrige brukermøte og viser endringer knyttet til:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vestfløy=Bygg A / Østfløy=Bygg B</li> <li>• Dobbel gymsal erstattet med Volleyball flerbrukshall - litt ulik lengde/bredde men like stort areal. Avtale om adm av hallen gjøres i særmøte med BYM.</li> <li>• Bygg A gis likt fotavtrykk fra plan 1 og helt opp da det må gjøres for å besvare arealbehovet.</li> <li>• I bygg A vil trapp som før gikk fra plan 3 til plan 4 utvides til å gå i alle etasjer. Dette gir bedre logistikk og personflyt i bygget samt at spesialavdelingen kan benytte fremre trapp mer skjermet.</li> <li>• Det blir 2 trappeløp og med tilhørende heis i både bygg A og B, 2 av heisene, 1 i hvert bygg, har plass til båre.</li> <li>• Trapp mellom plan 2 og 3 på brua mellom bygg A og B ser bra ut, og styrker bevegelsesmulighetene i bygget.</li> <li>• Rekkverk er en egen studie og vil behandles senere. Vurdering i forhold til gjennomsynlighet, klatresikkerhet og generelle øvrige krav.</li> </ul>		
<b>3.2</b>	<p><b><u>Innspill og kommentarer til plan 1-4</u></b></p>		
3.2.1	<p><b><u>Bygg A, plan 1</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etasjen er utvidet slik fotavtrykket av bygget er likt i alle etasjer. Plassen dette gir er påkrevet i forhold til trappen mot vest er ført helt ned til plan 1, samt garderobeplass og lagerrom.</li> <li>• Trapp øst benyttes av spesialavdelingen (gul), trapp vest av øvrige elever (blå).</li> </ul>		

Sak	Tekst	Ansvar	Frist
3.2.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Legges opp til skohyller for ren sone gymsal og garderober. (NB. Løsning med skohyller i gangen må avklares med RiBr.)</li> <li>• Nytt er også muligheten til å bevege seg rundt kjernen i bygget som gir bedre logistikk ved at trappen går helt ned til plan 1.</li> </ul> <p><u>Bygg B, plan 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avfallsrom gjøres om til varemottak, mulig bla. for skolemelken.</li> <li>• Sjekke i kommunen ang. tømmerrutiner på aktuell skole. Planlegge i forhold til antall brønner og avfallsrom ved sykkelskur f.eks.</li> <li>• Vurdere lagerrom for håndverksfag. Husk å definere leveranser fra Maxbo så de ikke kommer med 7 meter lang plank!</li> <li>• Det er tegnet inn et 15m2 rom for 'tilrettelagt opplæring' i nordenden av plan 1.</li> </ul>	<p><b>PMK</b> sjekker med Espen Hoff</p> <p>Skolen</p>	
3.2.3	<p><u>Bygg A, plan 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Treningsrom omdefineres til aktivitetsrom, nyttig alternativ til gymsalen. Har glassvegg ut mot gymsalen? Prøve å ha så god himlingshøyde i rommet som mulig (3-3,5 meter).</li> <li>• Det er tegnet inn et 35m2 rom for 'tilrettelagt opplæring' mellom trapperom og mat + helse.</li> </ul>		
3.2.4	<p><u>Bygg B, plan 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plassering av admin (brun) er siden BM2 foreslått flyttet inn mot skolegården for å gi bedre oversikt mot skolegård, ankomst og bygg A. Flyttes tilbake der det var med hovedargument fra skolen på behov for skjerming av avdelingen i forhold til løpende dialog med elever/foresatte med særlige behov. Denne avgjørelsen om å flytte tilbake ble støttet av EHVO Dag Martin.</li> </ul>		
3.2.5	<p><u>Bygg A, plan 3 og 4</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Man går for like store klasserom uten skillevegg</li> <li>• Grupperom til hvert klasserom, vurderer noe mindre grupperom og heller gi toget noe mer plass.</li> <li>• Grupperommene legges mellom klasserommene.</li> <li>• Vurdere skjerming – tette vegger eller folie – senere detaljering.</li> <li>• Spesialavdeling tegnet om med fellesrom i midten etter særmøter om avdelingen.</li> <li>• Personal garderobe behov i spesialavdeling er flyttet over til personalgarderober i forbindelse med admin. Bygg B.</li> </ul>		

Sak	Tekst	Ansvar	Frist
3.2.6	<p><u>Bygg B, plan 3 og 4</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Garderober er flyttet bort fra hjørnerommene og enighet om at det blir bra.</li> <li>Viktig med ren/skitten sone, og ved å bytte plass for garderobearealene slik de er tegnet nå slik at de kommer nærmere trappeløpene, blir dette bedre ivaretatt. Brannsikkerhet er ivaretatt iflg RIBr hvis skapene står i egne rom med glassvegger.</li> <li>Grupperom legges mellom klasserommene.</li> </ul>		
<b>3.3</b>	<b><u>Møter</u></b>		
3.3.1	<p><u>Brukermøter</u></p> <p><del>Brukermøte 1 7. november 2023 kl 0900-1230</del>  <del>Brukermøte 2 28. november 2023 kl 0900-1200</del>  <del>Brukermøte 3 16. januar 2024 kl 0900-1200</del>  <b>Brukermøte 4 6. februar 2024 kl 0900-1200</b>  Brukermøte 5 5. mars 2024 kl 0900-1200  Brukermøte 6 21. mars 2024 kl 0900-1200</p>		
3.3.2	<p><u>Møte med BYM ang Volleyball flerbrukshall</u></p> <p>Det avtales et møte for å avklare skolens behov også etter kl 1600.</p>	PMK	
3.3.3	<p><u>3D gjennomgang i bygget på L2s kontorer med «briller»</u></p> <p>Avtales besøk for skolens representanter hos L2. Ny PL blir også med og avtaler dette med skolen og L2</p>	PL Kristian	
3.3.4	<p><u>Presentasjon 3D med elevrådet.</u></p> <p>L2 tar med seg briller og maskin og lar elevrådet også «oppleve» ny skole.</p>	PL Kristian	

19.01.2024

Per Morten Kals