

ÅRSHJUL FOR FAU, SMU OG DRIFTSTYRET



FAU Klokken 18.30-20.00	DRIFTSTYRET Klokken 17.00-18.30	SMU Klokken 16.00-17.00
<u>Dato:</u> Møteplan 2017-2018: Onsdag 20.9.17 Mandag 25.09.17 Mandag 30.10.17 Mandag 11.12.17 Mandag 22.1.18 Mandag 26.2.18 Mandag 16.4.18 Mandag 07.05.18 Mandag 11.6.18 - Årets kompetansekartleggingsplan - Legge frem resultatene fra vårens kartleggingsprøver	<u>Dato:</u> Møteplan 2017-2018: Onsdag 20.9.17, Mandag 11.12.17 Mandag 15.1.18 Mandag 05.3.18 Mandag 16.4.18 Mandag 11.6.18, OBS! sommeravslutning, ny tid: 16.15	Møteplan 2017-2018: Onsdag 20.9.17, Mandag 11.12.17 Mandag 22.1.18 Mandag 26.2.18 Mandag 16.4.18 Mandag 11.6.18 Kjetil Martens Ljådal er skolens sosiallærer og vil ha ansvar for elevråd og SMU
<u>Dato</u> 	20.9.17 - Status Ellingsrudåsen skole og AKS. - Kartleggingsprøver våren-17. - Innspill til Strategisk plan 2018-2021 - Status skolens økonomi- 2.TERTIALRAPPORTERING - Status arbeid med elevens psykososiale miljø - VFL, MerLæring og suksessteam - Info fra Aktivitetsskolen	20.9.17 Møteplan 2017-2018 - Status arbeid med elevens psykososiale miljø - TL og superhelter
<u>Dato</u> - Innspill til Strategisk plan - Aktuelle saker	11.12.17 - Status Ellingsrudåsen skole og AKS - Status skolens økonomi - Legge frem resultatene fra nasjonale prøver 2016.	11.12.17 - Elevrådets agenda - Status arbeid med elevens psykososiale miljø - TL og superhelter

<u>Dato</u> • Strategisk plan • Gjennomgå intern elevundersøkelsen/ Arbeid med elevenes psykososiale miljø	22.1.18 • Status Ellingsrudåsen skole og AKS • Strategisk plan 2018-2021 • Budsjett 2018 • Status arbeid med elevens psykososiale miljø/elevundersøkelsen /§ 9a	22.1.18 • Elevrådets agenda • Status arbeid med elevens psykososiale miljø • TL og superhelter
<u>Dato</u> • 17.mai • Budsjett 2017 • Legge frem resultatene fra nasjonale prøver 2016.	26.2.17 • Status Ellingsrudåsen skole og AKS • Årsregnskap Ellingsrudåsen skole-AKS • Fullstendighetserklæring • Sykefraværstatistikk for 2017	26.2.17 • Elevrådets agenda • Status arbeid med elevens psykososiale miljø • TL og superhelter
<u>Dato</u> • 17.mai • Aktuelle saker	5.3.18 • Status Ellingsrudåsen skole og AKS • Opplæring av DS • Medarbeiderundersøkelsen Ellingsrudåsen skole • Status skolens økonomi – 1.KVARTALSRAPPORTERING • Lokale elevundersøkelse • Tilsettingsbehov for neste skoleår • VFL, MerLæring og suksessteam.	16.4.18 • Elevrådets agenda • Status arbeid med elevens psykososiale miljø • TL og superhelter
<u>Dato</u> • 17.mai • Aktuelle saker	11.6.18 • Skoleåret 2017-2018 • Foreldreundersøkelsen • Undervisvurdering av Strategisk plan • Ellingsrudåsen skole – status • Møteplan for skoleåret 2017-2018 • Tilsettinger	11.6.18 • Elevrådets agenda • Status arbeid med elevens psykososiale miljø • TL og superhelter

Ellingsrudåsen skoles Driftsstyre.

Det vises til generell henvisning for Reglement for Driftsstyrene i Osloskolen. Driftsstyret har det overordnede ansvar for planlegging og oppfølging av skolens drift. Ved Ellingsrudåsen skal Driftsstyret være en aktiv samarbeidspartner som positivt skal være en pådriver i arbeidet med å

utvikle skolen og gi skolen et løft. Driftsstyrene skal bidra til helhetstenkning, styrke samarbeid mellom hjem og skole og være pådrivere i arbeidet for å få en kvalitativt bedre skole med eleven i sentrum.

Kvalitetsutviklingsspørsmål

- Hva er skolen gode på?
- Hva må jobbes mer med?
- Hvis vi finner ut at vi er svake på noe – hva gjør vi med det?
- Kan vi lære av det vi er gode på?

Driftsstyreleder skal sammen med rektor være pådriver for gjennomføring av saker og tiltak. Innkalling og sakspapirer skal sendes til representantene en uke før møtet. For saker som krever vedtak, skal skriftlig saksfremstilling og forslag til vedtak være sendt ut på forhånd. Rektor skal se til at driftsstyrets medlemmer får tilgang til den informasjon som er nødvendig for å ivareta vervet.

Saker skal meldes til rektor senest 9 dager i forkant. Representantene plikter å sette seg inn i sakene på forhånd. Driftsstyreleder og rektor gjennomfører formøter/forsamtaler i forkant av møtet. Det er rektor som kalle inn til møtene. Møtene ledes av styrets leder eller nestleder.

Driftstyre møtene:

- 5 møter i året: 2 i høsthalvåret og 4 i vårhalvåret
- Enkelte saker er faste på alle møter
- Økonomi: Dette er en informasjonssak unntatt ved beslutning om nytt budsjett for kommende år.
- Informasjon fra rådsorganer og skolens ledelse
- Sakene leveres som regel av: UDE, skolen selv, medlemmer i DS, FAU
- Faste saker er nærmere presisert i årshjulet
- Skolens hjemmeside
- Rektor har hovedansvar for oppdatering av hjemmesiden. Alt materiale som legges ut skal godkjennes av rektor.

Ellingsrudåsen skoles FAU

- Alle foreldre som har barn i skolen, er medlemmer av skolens foreldreråd. Foreldrerådet velger et arbeidsutvalg (FAU) som er foreldrestemmen overfor skolen. FAU skal blant annet sikre reell medvirkning fra foreldre og ha medansvar for at elevenes læringsmiljø er trygt og godt. FAU skal representere alle foreldre ved skolen og bidra til at samarbeidet mellom hjem og skole er godt.

Arbeidsområder for FAU

- Informere og høre alle foreldre om aktuelle saker
- Samarbeide med Elevrådet, SU, SMU, KFU, rektor og lærere
- Ta initiativ til sosiale aktiviteter for elevene og foreldre
- Uttale seg om relevante saker fra kommunen eller skolen, for eksempel ordensreglement
- Skape kontakt mellom skolen og lokalsamfunnet

Valgordninger

- Det er opp til hver enkelt skole å organisere valg av foreldrekontakter og representanter til FAU. Som regel skjer dette i forbindelse med et ordinært foreldremøte. Det er viktig at alle foreldre er godt informert om hva det innebærer å være tillitsvalgt, og at det er en viss kontinuitet i arbeidsutvalget. FAU velger sin leder, nestleder og sekretær. Retningslinjer for valgordningen bør være skriftlige.

Ellingsrudåsen skoles SMU

§ 11-1a. Skolemiljøutval ved grunnskolar

- Ved kvar grunnskole skal det vere eit skolemiljøutval. I skolemiljøutvalet skal elevane, foreldrerådet, dei tilsette, skoleleiinga og kommunen vere representerte. Skolemiljøutvalet skal vere sett saman slik at representantane for elevane og foreldra til saman er i fleirtal.
- Samarbeidsutvalet kan sjølv vere skolemiljøutval. Når samarbeidsutvalet fungerer som skolemiljøutval, må det oppnemnst tilleggrepresentantar for elevane og foreldra, slik at dei samla får fleirtal.
- Elevrepresentantane skal ikkje vere til stades når saker som er omfatta av lovfesta teieplikt blir behandla i skolemiljøutvalet. Når elevane ikkje er til stades, skal foreldrerepresentantane ha dobbeltstemme tilsvarende bortfallet av elevrepresentantane sine stemmer, eller talet på foreldrerepresentantar aukast tilsvarende.
- Skolemiljøutvalet skal medverke til at skolen, dei tilsette, elevane og foreldra tek aktivt del i arbeidet for å skape eit godt skolemiljø. Skolemiljøutvalet har rett til å uttale seg i alle saker som gjeld skolemiljøet, jf. kapittel 9a.